

HUYỆN ỦY ĐAM RÔNG
ỦY BAN KIỂM TRA

*

Số 91-QĐ/UBKTHU

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Đam Rông, ngày 22 tháng 8 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

ban hành Quy trình giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đảng viên

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 29-QĐ/TW, ngày 25/7/2016 của Ban Chấp hành Trung ương về thi hành Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 30-QĐ/TW, ngày 26/7/2016 của Ban Chấp hành Trung ương thi hành Chương VII và Chương VIII Điều lệ Đảng về công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quyết định số 114-QĐ/UBKTTU ngày 13/8/2019 của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy Lâm Đồng về “ban hành Quy trình giải quyết khiếu nại kỷ luật Đảng đối với đảng viên”;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy khóa III,

ỦY BAN KIỂM TRA HUYỆN ỦY QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy trình giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đảng viên.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Quy trình giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đảng viên ban hành kèm theo Quyết định số 58-QĐ/UBKTHU, ngày 08/6/2018 của Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy. Các đồng chí Thành viên Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy; cán bộ, công chức Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy có trách nhiệm thực hiện Quyết định này.

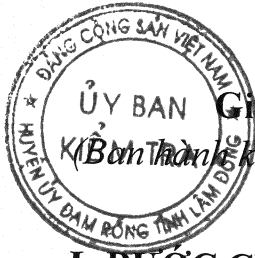
Nơi nhận:

- UBKT Tỉnh ủy (báo cáo),
- Ban Thường vụ Huyện ủy (báo cáo),
- Cấp ủy và UBKT các cấp ủy trực thuộc Huyện ủy,
- Lưu VT.

T/M ỦY BAN KIỂM TRA
CHỦ NHIỆM



Đào Đức Oai



QUY TRÌNH

Giải quyết khiếu nại kỷ luật đảng đối với đảng viên

Kèm theo Quyết định số **94** -QĐ/UBKTHU, ngày 22/8/2019
của Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy)

I- BƯỚC CHUẨN BỊ

1- Căn cứ vào đơn khiếu nại, kết quả làm việc với đại diện tổ chức đảng cấp dưới đã giải quyết khiếu nại và người khiếu nại hoặc nhiệm vụ do Thường trực Ủy ban giao; ủy viên theo dõi địa bàn báo cáo, đề xuất với Thường trực Ủy ban về kế hoạch giải quyết khiếu nại, dự kiến đoàn giải quyết khiếu nại (gọi tắt là kế hoạch kiểm tra và đoàn kiểm tra).

2- Ủy viên theo dõi địa bàn trình Thường trực Ủy ban xem xét, ban hành quyết định kiểm tra và kế hoạch kiểm tra.

3- Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cho các thành viên; xây dựng lịch kiểm tra; chuẩn bị văn bản và tài liệu phục vụ việc kiểm tra.

II- BƯỚC TIẾN HÀNH

1- Đoàn kiểm tra tổ chức hội nghị triển khai quyết định, kế hoạch kiểm tra, thống nhất lịch làm việc.

Thành phần gồm: Đoàn kiểm tra, cấp ủy trực thuộc Huyện ủy, đại diện lãnh đạo ủy ban kiểm tra của cấp ủy trực thuộc Huyện ủy.

2- Đoàn kiểm tra làm việc với:

- Người khiếu nại, tổ chức đảng đã quyết định kỷ luật, cấp ủy trực thuộc Huyện ủy để làm rõ nội dung khiếu nại.

- Chi bộ có người khiếu nại để xác minh về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị kỷ luật đến thời điểm giải quyết.

- Các tổ chức, cá nhân có liên quan để thu thập, nghiên cứu tài liệu.

Nếu cần giám định kỹ thuật, chuyên môn thì trưởng đoàn kiểm tra xem xét, quyết định việc trưng cầu giám định.

Trường hợp cần điều chỉnh, bổ sung nội dung kiểm tra, thành phần đoàn kiểm tra thì trưởng đoàn kiểm tra báo cáo Thường trực Ủy ban xem xét, quyết định.

Trường hợp có tình tiết mới làm thay đổi bản chất vụ việc thì đoàn kiểm tra làm việc với tổ chức đảng đã quyết định kỷ luật, cấp ủy trực thuộc Huyện ủy đã giải quyết khiếu nại kỷ luật để xem xét lại việc thực hiện quy trình, thủ tục, làm rõ nội dung vi phạm; chuẩn bị báo cáo kết quả thẩm tra, xác minh.

3- Các tổ chức đảng có liên quan tổ chức hội nghị (hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng nào thì cấp ủy, tổ chức đảng đó chủ trì, ghi biên bản):

- Trường hợp không có tình tiết mới dẫn đến thay đổi bản chất vụ việc và dự kiến chuẩn y hình thức kỷ luật thì cấp ủy trực thuộc Huyện ủy tổ chức hội nghị để đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản và trao đổi các nội dung liên quan; hội nghị thảo luận và đề nghị.

Thành phần hội nghị gồm: Thường trực cấp ủy trực thuộc Huyện ủy và đoàn kiểm tra.

- Trường hợp có tình tiết mới làm thay đổi bản chất vụ việc, có thể thay đổi hình thức kỷ luật thì cấp ủy trực thuộc Huyện ủy tổ chức hội nghị để đoàn kiểm tra thông báo kết quả thẩm tra, xác minh bằng văn bản; hội nghị thảo luận và đề nghị; bỏ phiếu đề nghị chuẩn y, thay đổi hoặc xóa bỏ hình thức kỷ luật đã áp dụng.

Thành phần hội nghị: Thành viên cấp ủy và đoàn kiểm tra.

- Trưởng đoàn kiểm tra quyết định tổ chức đảng tổ chức hội nghị và thành phần dự các hội nghị. Trường hợp cần thiết, Thường trực Ủy ban quyết định việc tổ chức hội nghị và thành phần tham dự.

4- Đoàn kiểm tra làm việc với người khiếu nại; tiếp tục thẩm tra, xác minh những nội dung chưa rõ (nếu có); chuẩn bị báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại.

5- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, báo cáo Thường trực Ủy ban trước khi trình Ủy ban.

III- BƯỚC KẾT THÚC

1- Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy xem xét, kết luận:

- Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra; trình bày đầy đủ ý kiến của người khiếu nại, ý kiến và đề nghị của tổ chức đảng cấp dưới.

Trường hợp bị khai trừ thì báo cáo thêm về tư cách, phẩm chất của người khiếu nại từ sau khi bị khai trừ đến thời điểm giải quyết khiếu nại.

- Ủy ban thảo luận, kết luận, biểu quyết quyết định hoặc đề nghị về hình thức kỷ luật.

2- Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh quyết định giải quyết khiếu nại, trình Thường trực Ủy ban ký, ban hành.

3- Đại diện Ủy ban và đoàn kiểm tra thông báo quyết định giải quyết khiếu nại đến người khiếu nại và tổ chức đảng có liên quan.

4- Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm, thống nhất nhận xét, đánh giá (bằng văn bản) về ưu điểm, khuyết điểm của từng thành viên đoàn kiểm tra, gửi người đứng đầu đơn vị có cán bộ tham gia đoàn kiểm tra; lập và nộp lưu hồ sơ.

5- Ủy viên theo dõi địa bàn đôn đốc, giám sát việc chấp hành quyết định của Ủy ban.