

CHƯƠNG TRÌNH
Kiểm tra, giám sát của Văn phòng Huyện ủy năm 2025

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 22-QĐ/TW, ngày 28/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy định số 03 -QĐ/HU, ngày 25/4/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy “*Quy định Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Văn phòng Huyện ủy Đam Rông*”.
- Căn cứ Chương trình công tác kiểm tra, giám sát của Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2025;

Văn phòng Huyện ủy xây dựng Chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát phục vụ cho công tác xây dựng, chỉnh đốn đảng, công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của Đảng bộ, góp phần xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh, thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện lần thứ IV, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

2. Nâng cao nhận thức của cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên về công tác kiểm tra, giám sát và công tác văn thư, lưu trữ và bảo vệ bí mật nhà nước; đánh giá đúng những kết quả đạt được, những hạn chế, khuyết điểm trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; qua đó, góp phần nâng cao trách nhiệm, năng lực lãnh đạo của cấp ủy, tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên, nhất là người đứng đầu.

3. Việc kiểm tra, giám sát phải bám sát nhiệm vụ chính trị từ thực tế của địa phương, đơn vị; kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, giám sát phải mở rộng, đúng quy trình, nội dung, đối tượng và đạt chất lượng, hiệu quả thiết thực.

II. NHIỆM VỤ, NỘI DUNG

1. Tham mưu cho cấp ủy và thực hiện nhiệm vụ cấp ủy giao

Phối hợp với các Ban xây dựng Đảng tham mưu cho Ban Thường vụ Huyện ủy lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành các cuộc kiểm tra, giám sát năm 2025 do Ban Thường vụ Huyện ủy giao.

2. Thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát theo quy định

- Kiểm tra việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác văn thư, lưu trữ và bảo vệ bí mật nhà nước đối với Đảng ủy xã Liêng Srônh và Đảng ủy xã Phi Liêng.

- Thời gian tiến hành kiểm tra: Quý III năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các tổ chức Đảng được kiểm tra, giám sát căn cứ theo chương trình này có trách nhiệm chuẩn bị nội dung, tài liệu, báo cáo để phục vụ cho công tác kiểm tra khi có yêu cầu.

2. Ngoài các cuộc kiểm tra, giám sát đã có trong chương trình này, Văn phòng còn triển khai các cuộc kiểm tra, giám sát khi có sự chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy. Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi, Văn phòng Huyện ủy sẽ kịp thời điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2025 cho phù hợp với tình hình thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

Trên đây là Chương trình kiểm tra, giám sát của Văn phòng Huyện ủy Đam Rông năm 2025.

Nơi nhận:

- Văn phòng Tỉnh ủy,
- Thường trực Huyện ủy,
- Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy,
- Đảng ủy xã: Liêng Srônh; Phi Liêng,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Hoàng Mai