

HUYỆN ỦY ĐAM RÔNG
TỔ CÔNG TÁC 1340

*

Số 02 - QĐ/TCT 1340

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Đam Rông, ngày 18 tháng 3 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành viên Tổ công tác giúp Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quyết định số 1340-QĐ/HU, ngày 21 tháng 11 năm 2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thành lập Tổ công tác giúp Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025 (gọi tắt là *Tổ công tác 1340*);
- Xét đề nghị của Cơ quan thường trực Tổ công tác 1340,

TỔ CÔNG TÁC 1340 QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành viên Tổ công tác giúp Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025.

Điều 2. Các đồng chí thành viên Tổ công tác 1340, UBND huyện, các Ban và Văn phòng Huyện ủy, các tổ chức cơ sở đảng và các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- Như điều 2,
- Lưu TCT 1340.

ỦY VIÊN BAN THƯỜNG VỤ

Kiểm

TỔ TRƯỞNG TỔ CÔNG TÁC

QUY CHẾ

Hoạt động của Tổ công tác giúp Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 02 - QĐ/TCT 1340, ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Tổ công tác giúp Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về nguyên tắc, trách nhiệm, quyền hạn, chế độ làm việc và quan hệ công tác của Tổ công tác giúp Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, giám sát các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025 được thành lập theo Quyết định số 1340-QĐ/HU, ngày 21/11/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy Đam Rông (*gọi tắt là Tổ công tác 1340*).

Quy chế này áp dụng đối với thành viên Tổ công tác, Cơ quan Thường trực Tổ công tác, UBND huyện, các Ban và Văn phòng Huyện ủy, các tổ chức cơ sở đảng và các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan trong quá trình phối hợp triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Tổ công tác chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy; Tổ công tác làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể bàn bạc, thảo luận thống nhất, Tổ trưởng Tổ công tác kết luận và chỉ đạo thực hiện.

2. Thường trực Tổ công tác gồm: Tổ trưởng, tổ phó và đồng chí Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện.

3. Ủy ban MTTQ huyện (*Cơ quan Thường trực của Tổ công tác*) và 02 thư ký của Tổ công tác, có trách nhiệm tham mưu Tổ công tác xây dựng kế hoạch triển khai, tổng hợp, báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế; đề xuất các giải pháp để đẩy nhanh tiến độ triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025 đảm bảo có hiệu quả. Đề xuất Tổ công tác sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện.

4. Mỗi thành viên Tổ công tác có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ được phân công, làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm giúp Tổ trưởng, Tổ phó và

phối hợp với các thành viên khác trong quá trình triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ; từng thành viên Tổ công tác được sử dụng bộ máy giúp việc, phương tiện, trang thiết bị làm việc của cơ quan nơi công tác trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Thư ký của Tổ công tác có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các công việc được giao và tham mưu xây dựng báo cáo quý, 06 tháng, 01 năm của Tổ công tác để báo cáo Thường trực Huyện ủy theo quy định.

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA TỔ CÔNG TÁC, THÀNH VIÊN TỔ CÔNG TÁC

Điều 3. Nhiệm vụ chung của Tổ công tác

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được phân công phụ trách, từng thành viên Tổ công tác có trách nhiệm tham mưu giúp Tổ công tác chỉ đạo và tổ chức thực hiện theo dõi, kiểm tra, giám sát và tổ chức triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025 theo chương trình, kế hoạch đã đề ra.

2. Khi cần thiết các thành viên theo dõi, tổng hợp và tham mưu Thường trực Tổ công tác đề xuất Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo việc triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện; đảm bảo hiệu quả, tránh lãng phí nguồn đầu tư của Nhà nước và các nguồn xã hội hóa.

3. Các thành viên Tổ công tác và Thường trực Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ dưới sự chỉ đạo của Tổ trưởng Tổ công tác và chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng về các nội dung công việc được phân công; tham dự đầy đủ các kỳ họp của Tổ công tác.

4. Ngoài những nội dung công việc được phân công, trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu có vấn đề mới phát sinh, đồng chí Tổ trưởng Tổ công tác căn cứ tình hình thực tiễn và chức năng, nhiệm vụ của từng đồng chí thành viên Tổ công tác để điều chỉnh, phân công thực hiện cho phù hợp, hiệu quả.

Điều 4. Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên Tổ công tác

1. Đồng chí Nguyễn Quốc Hương - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện: Tổ trưởng

- Phụ trách và điều hành chung các hoạt động của Tổ công tác.

- Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành Đảng bộ huyện và Ban Thường vụ Huyện ủy về các hoạt động của Tổ công tác. Phân công và chỉ đạo các thành viên Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ được giao; đề xuất Ban Thường vụ Huyện ủy bổ sung, thay thế thành viên Tổ công tác khi cần thiết.

- Lãnh đạo, chỉ đạo những công việc, những vấn đề có tính trọng tâm, đột phá trong triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế; triệu tập, chủ trì, kết luận các nội dung cuộc họp của Tổ công tác để giải quyết các vấn đề về tiến độ và vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế; chỉ đạo kiểm tra, giám sát, đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế.

- Quyết định những vấn đề quan trọng khác thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ trưởng.

2. Đồng chí Liêng Hót Ha Hai - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện: Tổ phó

- Giúp Trưởng Tổ công tác triển khai thực hiện các công việc thường xuyên của Tổ công tác, chỉ đạo các phòng, ban, ngành, địa phương tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ trên cơ sở lĩnh vực, ngành, địa phương được phân công.

- Là đầu mối làm việc với các sở, ngành của tỉnh, UBND tỉnh về các vấn đề liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế của tỉnh, của huyện trên địa bàn huyện.

- Chỉ đạo các phòng, ban, ngành của huyện trong việc phối hợp triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế của tỉnh, của huyện trên địa bàn huyện; chủ trì, phối hợp với các thành viên Tổ công tác đề xuất các giải pháp, kịp thời giải quyết các vướng mắc để bảo đảm việc hỗ trợ đúng đối tượng, chất lượng, hiệu quả.

3. Đồng chí Kon Sơ K'Lim - Huyện ủy viên, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện: Thành viên

- Phụ trách địa bàn xã Rô Men.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Rô Men chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Rô Men.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Rô Men.

4. Đồng chí Nguyễn Thiện Chí - Huyện ủy viên, Chủ tịch Hội Nông dân huyện: Thành viên

- Phụ trách địa bàn xã Đạ M'Rông.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Đạ M'Rông chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đạ M'Rông.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Đạ M'Rông.

5. Đồng chí Nguyễn Cảnh Minh - Huyện ủy viên, Chủ tịch Liên đoàn Lao động huyện: Thành viên

- Phụ trách địa bàn xã Đạ Tông.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Đa Tông chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đa Tông.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Đa Tông.

6. Đồng chí Nguyễn Thị Hồng Thuyên - Huyện ủy viên, Chủ tịch Hội LHPN huyện: Thành viên

- Phụ trách địa bàn xã Đa Long.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Đa Long chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đa Long.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Đa Long.

7. Đồng chí Nguyễn Thị Nhung - Huyện ủy viên, Bí thư Huyện đoàn: Thành viên

- Phụ trách địa bàn xã Đa Rsal.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Đa Rsal chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đa Rsal.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Đa Rsal.

8. Đồng chí Nguyễn Văn Chính - Huyện ủy viên, Trưởng Phòng Nông nghiệp và phát triển Nông thôn huyện: Thành viên

- Phụ trách địa bàn xã Phi Liêng.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Phi Liêng chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Phi Liêng.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Phi Liêng.

9. Đồng chí Dương Tất Phong - Huyện ủy viên, Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện: Thành viên Thường trực Tổ công tác

- Phụ trách địa bàn xã Đa K'Nàng.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Đa K'Nàng chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đa K'Nàng.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Đạ K'Nàng.

10. Đồng chí Vũ Xuân Quế - Chủ tịch Hội Cựu chiến binh huyện: Thành viên

- Phụ trách địa bàn xã Liêng Srônh.

- Phối hợp với đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Liêng Srônh chỉ đạo, triển khai công tác hỗ trợ sinh kế, cùng chịu trách nhiệm liên quan đến kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Liêng Srônh.

- Chủ động rà soát, tham mưu Tổ công tác đề xuất tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy hỗ trợ các nguồn sinh kế trên địa bàn xã Liêng Srônh.

11. Đồng chí Trần Phú Vinh - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Bí thư Đảng ủy xã Đạ Rsal: Thành viên

- Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đạ Rsal.

12. Đồng chí Nguyễn Văn Thành - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Rô Men: Thành viên

- Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Rô Men.

13. Đồng chí Nguyễn Tiến Mạnh - Huyện ủy viên, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã Đạ K'Nàng: Thành viên

- Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đạ K'Nàng.

14. Đồng chí Hoàng Mạnh Huỳnh - Huyện ủy viên, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã Đạ Tông: Thành viên

- Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đạ Tông.

15. Đồng chí Nguyễn Hoàng Mai - Huyện ủy viên, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Đạ M'Rông: Thành viên

- Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Đạ M'Rông.

16. Đồng chí Lơ Mu Ha Póh - Huyện ủy viên, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã Đạ Long: Thành viên

- Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Dạ Long.

17. Đồng chí Nguyễn Xuân Đính - Bí thư Đảng ủy xã Phi Liêng: Thành viên

- Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Phi Liêng.

18. Đồng chí Bí thư Đảng ủy xã Liêng Srônh: Thành viên

Phối hợp với thành viên Tổ công tác phụ trách địa bàn chỉ đạo tuyên truyền, triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế và chịu trách nhiệm liên quan đến các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn xã Liêng Srônh.

19. Đồng chí Hoàng Thị Tuyền - Phó Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy: Thành viên

Tham mưu đồng chí Tổ trưởng Tổ công tác trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của của Tổ công tác; phụ trách theo dõi, tham mưu, đề xuất Tổ công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế đối với các cơ quan, đơn vị và các xã được phân công triển khai thực hiện đảm bảo đúng đối tượng, chất lượng, hiệu quả.

20. Đồng chí Bùi Thị Hoàng Anh - UV Thường trực UB MTTQ Việt Nam huyện và đồng chí Nguyễn Văn Cương - Chuyên viên Ban Dân vận Huyện ủy: Thư ký.

- Là thư ký của Tổ công tác, giúp Tổ công tác tổng hợp tình hình, tiến độ, kết quả triển khai các nguồn hỗ trợ sinh kế trên địa bàn huyện; tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai các nguồn sinh kế trên địa bàn huyện hàng quý, 06 tháng, 01 năm để phục vụ các kỳ họp của Tổ công tác và báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy theo quy định.

- Giúp Tổ công tác tổng hợp tình hình hoạt động có liên quan đến hoạt động của Tổ công tác; làm thư ký ghi chép đầy đủ nội dung cuộc họp của Tổ công tác.

Điều 5. Nhiệm vụ của Cơ quan Thường trực Tổ công tác

- Tham mưu Tổ công tác xây dựng kế hoạch, báo cáo tiến độ về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện theo dõi, kiểm tra, giám sát thường xuyên các nguồn hỗ trợ sinh kế cho hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025.

- Tham mưu, đề xuất chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Tổ công tác và Thường trực Tổ công tác; theo dõi, tổng hợp tiến độ, kết quả thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế hàng quý, 06 tháng, 01 năm.

- Tham mưu Tổ công tác xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể; đề xuất các giải pháp để đẩy nhanh tiến độ triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

Chương III

CHẾ ĐỘ HỘI HỌP VÀ BÁO CÁO

Điều 6. Chế độ họp của Tổ công tác

1. Tổ công tác và Thường trực Tổ công tác họp định kỳ 03 tháng một lần. Khi cần thiết, Tổ trưởng Tổ công tác có thể triệu tập họp đột xuất để bàn công việc và giải quyết những công việc phát sinh.

2. Tổ trưởng Tổ công tác quyết định thời gian, chương trình, nội dung các cuộc họp, hội nghị; căn cứ tình hình cụ thể, mời lãnh đạo một số địa phương, cơ quan, tổ chức liên quan tham dự các cuộc họp của Tổ công tác để báo cáo, cung cấp thông tin, tình hình.

3. Tổ trưởng Tổ công tác thay mặt Tổ công tác, Thường trực Tổ công tác kết luận và chỉ đạo tổ chức thực hiện. Kết luận tại các phiên họp của Tổ công tác, Thường trực Tổ công tác được thông báo bằng văn bản đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan để thực hiện. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan phải nghiêm túc chấp hành.

4. Các thành viên Tổ công tác có trách nhiệm tham dự đầy đủ các cuộc họp, hội nghị của Tổ công tác. Trường hợp không thể tham dự họp thì phải báo cáo đồng chí Tổ trưởng Tổ công tác.

5. Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Tổ công tác bằng văn bản. Trường hợp cần thiết, không kịp gửi thông báo và xin ý kiến các thành viên Tổ công tác, Tổ trưởng Tổ công tác trực tiếp quyết định các công việc cần thiết thuộc phạm vi hoạt động của Tổ công tác để đáp ứng yêu cầu công tác và báo cáo Tổ công tác tại cuộc họp gần nhất.

Điều 7. Chế độ thông tin báo cáo

1. Các văn bản của tỉnh chỉ đạo, các thông tin về tình hình triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế được Cơ quan Thường trực Tổ công tác gửi đến các thành viên Tổ công tác qua hộp thư điện tử công vụ.

2. Khi có tình huống đột xuất, Cơ quan Thường trực Tổ công tác kịp thời cập nhật tình hình, báo cáo Thường trực Tổ công tác.

3. Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, địa phương, cơ quan, đơn vị có liên quan hàng tháng phải báo cáo tình hình, kết quả, khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện các nguồn hỗ trợ sinh kế đối với những công việc cơ quan, đơn vị mình phụ trách, gửi về Cơ quan Thường trực Tổ công tác hoặc để tổng hợp, kịp thời báo cáo Tổ trưởng và Thường trực Tổ công tác tham mưu Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, chỉ đạo xử lý.

4. Khi có thay đổi thành viên trong Tổ công tác, các cơ quan, đơn vị có thành viên tham gia phải báo cáo về Cơ quan Thường trực Tổ công tác hoặc Ban Dân vận Huyện ủy để kịp thời tham mưu kiện toàn theo quy định.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm thi hành

1. Các thành viên Tổ công tác, các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Cơ quan Thường trực Tổ công tác có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề mới phát sinh, vướng mắc thì cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan kịp thời báo cáo Cơ quan Thường trực Tổ công tác để trình Tổ công tác xem xét, quyết định bổ sung, sửa đổi cho phù hợp.
