

HUYỆN ỦY ĐAM RÔNG
BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN
QUY CHẾ DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Đam Rông, ngày 07 tháng 3 năm 2023

Số 04-QĐ/BCĐQCDC

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện
quy chế dân chủ ở cơ sở huyện Đam Rông

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quyết định số 981-QĐ/HU, ngày 23 tháng 02 năm 2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở huyện;
- Xét đề nghị của Ban Dân vận Huyện ủy,

BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ HUYỆN
QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở huyện Đam Rông.

Điều 2. Các thành viên Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ ở cơ sở huyện, các Tổ công tác, Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở huyện có trách nhiệm tổ chức thực hiện Quyết định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 02-QĐ/BCĐQCDC, ngày 08/6/2022 của Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở huyện.

Nơi nhân:

- Ban Chỉ đạo QCDC tỉnh,
- Ban Dân vận Tỉnh ủy,
- Thường trực Huyện ủy,
- Thường trực HĐND, UBND huyện,
- Các phòng, ban, MTTQ và các đoàn thể huyện,
- Các tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc Huyện ủy,
- BCĐ QCDC các xã,
- Như điều 2,
- Lưu BCĐ.

PHÓ BÍ THƯ - CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Kiêm
TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



Trương Hữu Đồng

QUY CHẾ
HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ Ở
CƠ SỞ HUYỆN ĐAM RÔNG
(Ban hành kèm theo Quyết định số 04 - QĐ/BCĐ, ngày 07 tháng 3 năm 2023 của
Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở huyện Đam Rông)

Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở huyện Đam Rông (sau đây viết tắt là BCĐQCDC) hoạt động theo quy chế sau:

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

Quy chế này quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức, hoạt động, chế độ làm việc, chế độ hội họp, thông tin, báo cáo, mối quan hệ công tác và kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ ở cơ sở huyện, các Tổ công tác, Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở huyện làm việc dưới sự chỉ đạo trực tiếp và thường xuyên của Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

2. Ban Chỉ đạo họp bàn, quyết định các vấn đề theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phân công cá nhân phụ trách, quyết định theo đa số, hoạt động theo chương trình, kế hoạch công tác được xây dựng hàng năm, phục vụ kịp thời theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở tỉnh, Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

3. Trưởng Ban Chỉ đạo, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo có trách nhiệm dự các cuộc họp khi Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy mời.

Chương II
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 3. Chức năng

Ban Chỉ đạo có chức năng tham mưu, giúp Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy theo dõi, chỉ đạo triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các quy định pháp luật của Nhà nước về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở trên địa bàn huyện Đam Rông.

Điều 4. Nhiệm vụ

1. Giúp Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cấp ủy, tổ chức cơ sở Đảng và Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở các cấp, các ngành, các địa phương về việc tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện Kết luận số 120-KL/TW ngày 01/01/2016 của Bộ Chính trị khóa XI “*Về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở*”, các chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

2. Định kỳ sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở, kiến nghị, đề xuất Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy những chủ trương, giải pháp nhằm tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trên địa huyện.

3. Đề nghị Ban Thường vụ Huyện ủy, các Ban xây dựng Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể, các phòng, ban, ngành về những vấn đề cần quan tâm chỉ đạo, giải quyết để tiếp tục đẩy mạnh xây dựng và thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, mở rộng và phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị và nhân dân tại địa phương.

4. Đề nghị Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở. Đồng thời, có văn bản phê bình, nhắc nhở hoặc kiến nghị Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan chức năng xử lý những trường hợp vi phạm nghiêm trọng trong việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, vi phạm quyền làm chủ của nhân dân.

Điều 5. Quyền hạn

1. Trực tiếp liên hệ, làm việc và trao đổi với các tổ chức cơ sở Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể, các phòng, ban, ngành về những vấn đề lãnh đạo, chỉ đạo việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

2. Tổ chức nghiên cứu, kiểm tra, giám sát nắm tình hình ở các loại hình cơ sở và nghe ý kiến của nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về kết quả xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy quyền làm chủ của nhân dân.

3. Dự các hội nghị sơ kết, tổng kết, hội nghị chuyên đề về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở do Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở huyện và các cơ quan, đơn vị, địa phương trong huyện tổ chức.

4. Được cung cấp thông tin và những tài liệu liên quan để phục vụ công tác sơ kết, tổng kết, nghiên cứu tham mưu cho Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ chỉ đạo việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở trên địa bàn huyện.

5. Các thành viên của Ban Chỉ đạo khi thực hiện nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo phân công, được sử dụng quyền hạn của Ban Chỉ đạo quy định tại điều này để thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo giao.

6. Đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo khi ký các văn bản của Ban Chỉ đạo được sử dụng “con dấu” của Huyện ủy. Các đồng chí Phó Trưởng Ban Chỉ đạo ký các văn bản của Ban Chỉ đạo liên quan đến loại hình cơ sở được phân công phụ trách sử dụng “con dấu” của cơ quan, đơn vị công tác để giao dịch và quan hệ công tác (các văn bản phải nhân danh Ban Chỉ đạo).

Chương III

TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 6. Cơ quan Thường trực

Ban Dân vận Huyện ủy là cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm giúp Ban Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ được phân công, thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ với các phòng, ban, ngành, các cơ quan, đơn vị, địa phương với Ban Chỉ đạo, các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ chuyên viên giúp việc, đảm bảo cho Ban Chỉ đạo hoạt động thường xuyên, thiết thực, hiệu quả, là đầu mối dự toán và quyết toán kinh phí hoạt động hàng năm của Ban Chỉ đạo.

Điều 7. Thường trực Ban Chỉ đạo

Thường trực Ban Chỉ đạo gồm đồng chí Trưởng ban, các Phó Trưởng ban, có nhiệm vụ:

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ đã được phân công.
- Triệu tập, tổ chức các cuộc họp Ban Chỉ đạo.
- Thay mặt Ban Chỉ đạo giải quyết các công việc thường xuyên giữa các kỳ họp của Ban Chỉ đạo, giữ mối liên hệ với Thường trực Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện, các phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể trên địa bàn huyện.
- Dự thảo chương trình công tác hàng quý, năm và chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban Chỉ đạo
- Lập kế hoạch kiểm tra và chỉ đạo tổ chức kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở, kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ về quy chế dân chủ cho các thành viên Ban Chỉ đạo các cấp, ngành, địa phương và đội ngũ cán bộ ở cơ sở, lập kế hoạch tiến hành sơ kết, tổng kết, dự trù kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.
- Hướng dẫn, đôn đốc Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ các xã, các phòng, ban, ngành đoàn thể huyện thực hiện chương trình công tác của Ban Chỉ đạo, thường xuyên duy trì chế độ thông tin báo cáo tình hình thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở. Chỉ đạo Tổ chuyên viên giúp việc tổng hợp tình hình và xây dựng dự thảo các báo cáo sơ kết, tổng kết hàng năm và sơ kết, tổng kết các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ theo định kỳ và theo chỉ đạo của Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ tỉnh.

Điều 8. Trưởng Ban Chỉ đạo

Đồng chí Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện làm Trưởng Ban Chỉ đạo, chịu trách nhiệm trước Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo toàn diện các mặt công tác về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở trên địa bàn huyện; phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban Chỉ đạo; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo.

Điều 9. Các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Phó Trưởng ban Thường trực

Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện làm Phó Trưởng ban Thường trực, có nhiệm vụ giúp Trưởng Ban Chỉ đạo về những lĩnh vực được phân công và được Trưởng ban ủy quyền; xử lý các công việc thường xuyên, hành chính của Ban Chỉ đạo; trực tiếp điều hành Tổ chuyên viên giúp việc.

Theo dõi, tổng hợp, tham mưu và xây dựng kế hoạch, giải pháp tổ chức thực hiện, làm trung tâm phối hợp hoạt động của các tổ công tác và các thành viên Ban Chỉ đạo; xây dựng kế hoạch và hướng dẫn Ban Chỉ đạo cấp dưới thực hiện; chuẩn bị nội dung tổ chức các kỳ họp của Ban Chỉ đạo; dự trù kinh phí và điều hành kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Phó Trưởng ban

Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Phó Chủ tịch HĐND huyện làm Phó Trưởng Ban Chỉ đạo được phân công trực tiếp chỉ đạo việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở từng loại hình cơ sở, có nhiệm vụ giúp Trưởng ban nghiên cứu, đề xuất việc học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện các Chủ trương, Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở loại hình được phân công phụ trách.

Hướng dẫn, kiểm tra hoạt động của Ban Chỉ đạo các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện, các doanh nghiệp và các xã. Thường xuyên theo dõi, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ ở loại hình được phân công phụ trách.

Điều 10. Các thành viên Ban Chỉ đạo

Các thành viên Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ phối hợp với cấp ủy đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện trong hệ thống đơn vị mình đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả; tham gia điều đăn và tích cực đóng góp ý kiến trong các kỳ họp do Ban Chỉ đạo triệu tập; phân công hoặc đề nghị lãnh đạo phân công cán bộ thuộc quyền tham gia với Ban Chỉ đạo đi kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở. Định kỳ 6 tháng, 1 năm có báo cáo về các hoạt động của mình theo nhiệm vụ được phân công cho Tổ công tác và Thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp chung.

Trong các kỳ họp Ban Chỉ đạo, nếu thành viên vắng mặt, cần thông báo cho cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo biết và cử người có trách nhiệm thay thế.

Điều 11. Các Tổ công tác, Tổ giúp việc của Ban Chỉ đạo

1. 03 tổ công tác trực thuộc Ban Chỉ đạo

- Tổ theo dõi, chỉ đạo thực hiện dân chủ ở xã theo Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH của Ủy ban Thường vụ Quốc hội (gọi tắt là Tổ theo dõi việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở xã).

- Tổ theo dõi, chỉ đạo việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ (gọi tắt là Tổ theo dõi thực hiện quy chế dân chủ trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập).

- Tổ theo dõi, chỉ đạo việc thực hiện dân chủ tại nơi làm việc trong các doanh nghiệp theo Nghị định 145/2020/NĐ-CP của Chính phủ (gọi tắt là Tổ theo dõi thực hiện quy chế dân chủ trong các doanh nghiệp).

*** Nhiệm vụ của các tổ công tác**

- Giúp Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo thường xuyên, theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở được phân công phụ trách.

- Tổ trưởng phân công tác thành viên trong tổ theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy chế dân chủ ở từng địa phương, cơ quan, đơn vị. Các tổ công tác có thông báo phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên theo dõi các loại hình ở từng địa phương, cơ quan, đơn vị gửi Thường trực Ban Chỉ đạo để tiện theo dõi, liên hệ công tác.

- Căn cứ vào chương trình công tác hàng năm của Ban Chỉ đạo, cụ thể hóa bằng kế hoạch công tác của tổ theo loại hình được phân công, để chỉ đạo thực hiện.

- Định kỳ 6 tháng (*trước 10/6*), một năm (*trước 10/11*) các tổ phải có báo cáo về tình hình và kết quả việc thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình được phân công phụ trách gửi Thường trực Ban Chỉ đạo (qua Ban Dân vận Huyện ủy) để tổng hợp chung báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở tỉnh.

- Các thành viên Ban Chỉ đạo là thành viên của các tổ thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của tổ trưởng và theo quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. 01 Tổ chuyên viên giúp việc

Tổ chuyên viên giúp việc cho Ban Chỉ đạo quyết định thành lập bao gồm: Chuyên viên Ban Dân vận Huyện ủy, chuyên viên Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, chuyên viên Phòng Nội vụ, và chuyên viên Liên đoàn lao động huyện có nhiệm vụ:

- Giúp Ban Chỉ đạo chuẩn bị các chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo, chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, các hội nghị sơ kết, tổng kết, chuyên đề về quy chế dân chủ, chuẩn bị các văn bản báo cáo tổng hợp, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện quy chế dân chủ cơ sở ở các loại hình.

- Thường xuyên theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện các loại hình cơ sở để báo cáo, đề xuất Ban Chỉ đạo có biện pháp chỉ đạo, uốn nắn kịp thời; giúp Ban Chỉ đạo theo dõi công tác thi đua khen thưởng, thông tin, tuyên truyền và thực hiện một số nhiệm vụ khác do Ban Chỉ đạo phân công.

- Các thành viên Tổ chuyên viên giúp việc được tham dự các cuộc họp của Ban Chỉ đạo và Thường trực Ban Chỉ đạo, các cuộc họp về quy chế dân chủ ở các loại hình, tham gia và làm thư ký các đoàn kiểm tra về thực hiện quy chế dân chủ ở các loại hình cơ sở.

Chương IV **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC** **VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG**

Điều 12. Chế độ làm việc

1. Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ chuyên viên giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có hưởng phụ cấp làm ngoài giờ theo quy định.

2. Trưởng ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ chuyên viên giúp việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ theo quy chế này và theo sự phân công của Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

Điều 13. Chế độ sinh hoạt

1. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 6 tháng và 01 năm, khi cần thiết có thể họp đột xuất hoặc sinh hoạt theo chuyên đề. Trong trường hợp không tổ chức được kỳ họp, Thường trực Ban Chỉ đạo sẽ gửi tài liệu đến các thành viên để lấy ý kiến.

2. Thường trực Ban Chỉ đạo 3 tháng họp 1 lần, khi cần thiết có thể họp bất thường.

3. Đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo triệu tập, chủ trì và kết luận các cuộc họp, khi cần thiết hoặc vắng mặt có thể ủy quyền cho Phó Trưởng ban Thường trực chủ trì. Nội dung các phiên họp định kỳ tập trung đánh giá tình hình và kết quả việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, kiểm điểm, đánh giá hoạt động của Ban Chỉ đạo huyện, hoạt động của các Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở các xã nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, đề ra các giải pháp phối hợp để tiếp tục chỉ đạo trong thời gian tới. Nếu có những vấn đề ngoài thẩm quyền, Ban Chỉ đạo báo cáo xin ý kiến Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Ủy ban nhân dân huyện.

4. Tùy theo tính chất của từng cuộc họp, Ban Chỉ đạo có thể mời các đồng chí lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đoàn thể, lãnh đạo các địa phương đến dự họp.

5. Các văn bản phục vụ cho các cuộc họp của Ban Chỉ đạo được gửi trước cho các thành viên nghiên cứu để đảm bảo cho cuộc họp có chất lượng.

Điều 14. Chế độ thông tin, báo cáo và học tập

1. Thường trực Ban Chỉ đạo có trách nhiệm thông tin đầy đủ, kịp thời các văn bản của Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở tỉnh, Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở và tình hình thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở đến các thành viên của Ban Chỉ đạo, đến cấp ủy và Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở các xã, các phòng, ban, ngành đoàn thể huyện.

2. Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ các xã, các tổ chức cơ sở Đảng, các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện định kỳ 6 tháng (*trước 10/6*), một năm (*trước 10/11*) có trách nhiệm báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện quy chế dân chủ ở địa phương, cơ quan, đơn vị cho Ban Chỉ đạo (qua Ban Dân vận Huyện ủy) và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của Tỉnh ủy, Huyện ủy.

3. Hàng năm Ban Chỉ đạo huyện lập kế hoạch tổ chức tập huấn các văn bản mới có liên quan đến việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, các hội nghị trao đổi, học tập kinh nghiệm với các địa phương khác.

Điều 15. Quan hệ công tác với các tổ chức cơ sở Đảng, Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở các xã và các cơ quan, đơn vị

1. Ban Chỉ đạo huyện có trách nhiệm giúp Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và kiến nghị những vấn đề có liên quan đến việc lãnh đạo, chỉ đạo học tập, quán triệt và triển khai thực hiện các chỉ thị, nghị quyết, kết luận của Đảng và các quy định pháp luật của Nhà nước về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở đối với các tổ chức cơ sở đảng.

2. Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở huyện chỉ đạo, kiểm tra, trao đổi thông tin, kinh nghiệm về tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo, về tình hình xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở đối với Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ cơ sở các xã và các cơ quan, đơn vị địa phương.

Điều 16. Kinh phí hoạt động

1. Kinh phí hoạt động hàng năm của Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ ở cơ sở huyện do Thường trực Ban Chỉ đạo lập dự trù và trình Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện phê duyệt từ đầu năm, Ban Dân vận Huyện ủy có trách nhiệm quản lý và thanh quyết toán theo chế độ hiện hành.

2. Phương tiện làm việc của các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở do cơ quan nơi thành viên công tác chịu trách nhiệm đảm bảo. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo phân công, các thành viên có thể sử dụng bộ máy giúp việc của cơ quan nơi mình công tác để theo dõi, tham mưu, tổng hợp nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

Chương V TỔ CHỨC THỰC HIỆN


Điều 17. Quy chế này được thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở huyện nhất trí thông qua.

Các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở huyện có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc quy chế hoạt động này.

Ban Dân vận Huyện ủy (*Cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo*) chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy chế này.

Điều 18. Các cơ quan, đơn vị cử cán bộ tham gia làm thành viên Ban Chỉ đạo quy chế dân chủ huyện khi có sự thay đổi thành viên phải báo cáo bằng văn bản cho Thường trực Ban Chỉ đạo biết, nêu lý do và giới thiệu chức danh người thay thế. Hàng năm Thường trực Ban Chỉ đạo có văn bản nhận xét, đánh giá về hoạt động của các thành viên gửi cấp ủy, cơ quan nơi các thành viên công tác để làm cơ sở xem xét, đánh giá cán bộ hàng năm.

Điều 19. Các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ huyện và các thành viên Tổ chuyên viên giúp việc có nhiều đóng góp tích cực cho hoạt động của Ban Chỉ đạo được xem xét, đề nghị biểu dương, khen thưởng theo quy định; thành viên hoạt động không hoàn thành nhiệm vụ bị phê bình, nhắc nhở trước Ban Chỉ đạo.

Điều 20. Trong quá trình triển khai thực hiện quy chế này nếu khó khăn, vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung đề nghị các thành viên Ban Chỉ đạo, các Tổ công tác, Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị tham mưu, đề xuất Ban Dân vận Huyện ủy tổng hợp trình Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định. 

.....